



École Saint-Arsène

6972, avenue Christophe-Colomb
Montréal (Québec) H2S 2H5
Téléphone : 514 596-5011
Télécopieur : 514 596-5012
http://www.csdm.qc.ca/st_arsene
starsene@csdm.qc.ca

Procès-verbal de la réunion du 19 novembre 2019

Présences :

M. Jean-François Dazé, directeur
M. Carl Émile, parent
M. Benoit Tousignant, parent
M. Alexandre Bustros, parent
M. Yvon Roux, enseignant
Mme Johanne Berthiaume, enseignante
(accompagnée d'une stagiaire, Noami)
Mme Isabelle Jameson, parent
Mme Véronique Dallaire, parent
+ 1 membre du public

Absences :

Mme Diane Bérubé, enseignante
Mme Roxane Carboni, directrice adjointe
Mme Gladys Saint-Amour, responsable du
service de garde
Mme Marie-Pier Larivée, parent

1. Ouverture de la réunion

La réunion est ouverte à 18 h 41.

2. Nomination d'un secrétaire d'assemblée

M. Carl Émile propose la nomination de M. Benoit Tousignant à titre de secrétaire de l'assemblée, appuyé par Mme Johanne Berthiaume. Adopté à l'unanimité.

3. Quorum

Comme l'indique la liste des présences ci-dessus, le quorum est atteint pour la présente réunion.

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

M. Carl Émile propose d'adopter l'ordre du jour avec ajout de varia : fête des finissants de 6^e année. La proposition est appuyée par Mme Isabelle Jameson et adoptée à l'unanimité.

5. Point ouvert au public

Une question est amenée à propos des motifs derrière le nouveau système de signature à la sortie du service de garde. On mentionne que le processus n'est pas toujours fluide ou systématique. Réponse de la direction : c'est désormais une obligation imposée de la CSDM, et ceci se veut un moyen de pouvoir faire une vérification en temps réel des présences des élèves. Le processus est présentement en révision par la direction et l'équipe du service de garde afin d'être optimisé.

6. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 22 octobre 2019

M. Yvon Roux propose d'adopter le procès-verbal de la réunion du 22 octobre 2019. Appuyé par Mme Véronique Dallaire. Adopté à l'unanimité

7. Suivi de la réunion du 22 octobre 2019

Campagne de tirelires Halloween Leucan : le bilan des dons amassés est de presque 4000 \$, une belle réussite pour une première année de participation.

Date des journées pédagogiques à ajuster : après consultations auprès des enseignants, il a été décidé que 21 et 22 novembre sont maintenus comme journées pédagogiques. Le 12 février sera retiré comme journée pédagogique et le 24 avril sera réinstauré comme journée d'école.

Eau potable : M. Dazé relate que le Ministère de l'Éducation a demandé que tous les points d'eau soient vérifiés d'ici le mois de juin 2020 et de corriger la situation si les niveaux de plomb s'avèrent supérieurs aux normes. La CSDM procédera à des vérifications des niveaux de plomb de tous les points d'eau des écoles de son territoire. Les vérifications du niveau de plomb seront

faites au premier jet et après 30 secondes. Le cas échéant, les travaux de remplacement de fontaine ou de canalisation suivront un plan d'action, avec des solutions temporaires pouvant être instaurées rapidement si l'ampleur des travaux est d'un certain niveau. En attendant les échantillonnages, de façon préventive, la CSDM a demandé aux écoles que des écriteaux soient installés à toutes les fontaines afin d'informer les élèves et le personnel de faire couler l'eau pendant une minute avant de la boire. D'autres mesures semblables visant à minimiser la consommation d'eau ayant stagné dans la tuyauterie sont prévues pour les autres points d'eau de l'école. La date d'échantillonnage à Saint-Arsène n'est pas encore connue et relève de la CSDM.

8. Mot de la direction

Sans objet.

9. Mot du Président

Sans objet.

10. Dossiers décisionnels

10.1 Consultation au PTRDI (Plan triennal de répartition et distribution des immeubles)

Une consultation du conseil d'établissement est requise pour le Plan triennal de répartition et distribution des immeubles de la CSDM. Aucun changement n'est prévu, mais le document complet sera circulé par courriel et dossier sera finalisé d'ici le prochain conseil d'établissement.

10.2 Acceptation de sorties

- Groupe 31 : Spectacle théâtre, Maison de la Culture Claude-Léveillée, 26 novembre 2019, gratuit
- Groupes 41, 42, 55 : sortie au Musée d'art contemporain, 11 décembre 2019, gratuit (École montréalaise)
- Groupes 41, 42, 55 : sortie au Musée d'art contemporain, 11 mai 2020, gratuit (École montréalaise)
- Sorties du service de garde demande une autorisation de la part du conseil d'établissement afin que le service de garde puisse organiser des sorties pour certains de leur groupe, et ce, dans le quartier.

Sur proposition de Mme Johanne Berthiaume et appuyé par Mme Isabelle Jameson, il est résolu d'approuver les sorties. Cette résolution a été adoptée à l'unanimité.

11. Dossiers d'information

11.1 Projet éducatif

Le projet éducatif sera travaillé avec l'équipe-école pour trouver les zones de vulnérabilité, en lien avec les compétences en écriture. Un suivi sera fait aux prochaines réunions du conseil d'établissement.

11.2 Budget de l'école

Le sommaire du budget approuvé au printemps 2019 est présenté.

11.3 Délégué comité de parents (5 min.)

Mme Isabelle Jameson rapporte que les élections ont eu lieu au comité de parents. De l'information circule au sujet des points saillants sur le projet de loi 40, modifiant la Loi sur l'instruction publique et portant sur l'organisation et la gouvernance scolaire.

11.4 O.P.P. (5 min.)

Les boîtes de guignolée sont installées à divers endroits dans l'école. Les contes de Noël seront organisés sous peu. Le cinéma de Noël est prévu pour le 13 décembre. La vente de sapins de Noël est prévue pour le 7 décembre.

11.5 Service de garde (5 min.)

Visite du père Noël prévue pour le 17 décembre. Un spectacle de théâtre de marionnettes est organisé pour les 2-3-4-5 décembre à 15 h 45, avec un atelier au retour des vacances de Noël (Casse-noisette).

11.6 Cour d'école

Les travaux tirent à leur fin. La majorité de la cour est désormais accessible aux élèves. La finition de la partie de la cour des maternelles, certains morceaux de mobilier ainsi que la clôture ornementale avant sont à venir d'ici la fin décembre. Le marquage est prévu pour le printemps 2020.

11.7 Correspondance

Sans objet.

11.8 Date et lieu de la prochaine rencontre

La prochaine rencontre aura lieu le 17 décembre 2019, selon le calendrier établi.

11.9 Varia

11.9.1 Fête de finissants de 6^e année

Mme Johanne Berthiaume relate que les enseignants de 6^e année veulent organiser l'activité de finissants afin qu'elle soit inclusive pour tous les élèves, sous forme d'une soirée de finissants à l'école. Un album de finissants sera également préparé, par des parents. Des activités ou sorties de fin d'année pourraient être organisées par certains enseignants pour leur groupe, mais sous une autre appellation que celle d'activité de finissants.

12. Clôture de la réunion

M. Carl Émile propose la clôture de la réunion à 20 h 46. Appuyée par Mme Isabelle Jameson. Adoptée à l'unanimité.