École Saint-Arsène
6972, av. Christophe-Colomb
Montréal, Québec
H2S 2H5, 514-596-5011
http://www.csdm.qc.ca/st_arsene

**Réunion du conseil d'établissement**
Procès-verbal de la réunion du 22 octobre 2012

Présences:
Mme Sylvie Chaloux, directrice
Mme Nadine Viau, parent
M. Nicolas Calvé, parent
Mme Catherine Charette, parent
Mme Chantal Chevarie, parent
Mme Karine Cloutier, parent
Mme Louise Brunet, empl. du service de garde
Mme Marie-Lou Lepage, enseignante
Mme Johanne Berthiaume, enseignante
Mme Annie Saindon, enseignante

Absences:
Mme Geneviève Brodeur, tech. en service de garde

**1. Ouverture de la réunion**

La réunion est ouverte à 19h09.

**2. Quorum**

Le quorum est atteint.

**3. Nomination d'un secrétaire d'assemblée**

Johanne Berthiaume propose Nicolas Calvé comme secrétaire.

Appuyé par Louise Brunet. Adopté à l'unanimité.

**4. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Chantal Chevarie propose l'adoption de l'ordre du jour.

Appuyé par Johanne Berthiaume. Adopté à l'unanimité.

**5. Point ouvert au public**

Il n'y a pas de public.

**6. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 25 septembre 2012**

Karine Cloutier propose l'adoption du procès-verbal de la réunion du 25 septembre 2012.

Appuyé par Marie-Lou Lepage. Adopté à l'unanimité.

## 7. Suivi de la réunion du 25 septembre 2012

Suivi du point *10.2 Caisse scolaire Desjardins*.

Comme prévu, Sylvie Chaloux a informé l'équipe école de la proposition. Pour cette année, l'équipe-école a décidé de ne pas adhérer au projet. Mme Chaloux fera le suivi auprès de Mme Hudon. À réévaluer l'an prochain.

## 8. Mot de la directrice

La porte de la clôture de la cour d'école a été refaite, et on y a inclus une chicane.

Dossier bibliothèque. L'école a obtenu une subvention de 25 000 dollars, mais les travaux ne sont pas commencés. La bibliothèque est donc fermée depuis mai. Ceux-ci devraient commencer d'ici deux à cinq semaines. La direction fait pression sur les instances concernées. Prochaine étape: Kenneth George. Heureusement, la bibliothèque du Patro n'est pas loin mais les enseignants du préscolaire et du premier cycle souligne que cela prend beaucoup de temps en déplacement lorsqu'ils décident de s'y rendre.

## 9. Mot de la présidente

Voir au point 11.1 Déléguée au réseau centre.

## 10. Dossiers décisionnels

*10.1 Sorties éducatives*

- 31 janvier. Visite au Musée d'art contemporain. Groupes: préscolaire et premier cycle. Coût: 5$ par élève, budget Jeune public de l'École montréalaise. Transport: autobus scolaire (195,46$). Départ: 9h00; retour: 12h00.

- 14 novembre. Salon du livre de Montréal. Lieu: Place Bonaventure. Groupe: 53-63. Coût: aucun. Transport: STM (4,00$ demandés aux parents). Départ et retour à déterminer.

- D'octobre 2012 à mai 2013. Projet *Qui a mis le feu à Montréal en 1734?* (*voir document en annexe*). Lieux: Château Ramezay, Cour d'appel du Québec, Centre d'archives de Montréal. Groupes: classes combinées du deuxième cycle.

Nadine Viau propose d'adopter ces propositions de sortie en bloc.

Appuyé par Chantal Chevarie. Adopté à l'unanimité.

*10.1.1 Dossier frais de déplacement des élèves*

Voir proposition adoptée au point *10.4 Contribution volontaire du procès-verbal* de la réunion du 25 septembre 2012.

Nicolas Calvé propose que les fonds reçus des parents et alloués aux frais de déplacement des élèves lors des sorties éducatives (conformément à la décision prise au point *10.4 Contribution volontaire du procès-verbal* de la réunion du 25 septembre 2012) puissent être affectés à la location d'un autobus scolaire si l'enseignant juge ce moyen de transport plus approprié que l'utilisation du réseau de la STM pour se rendre sur les lieux d'une sortie éducative.

Appuyé par Johanne Berthiaume. Le vote est demandé. Pour: 5. Contre: 2. Abstentions: 2. Adopté à la majorité.

*10.2 Contribution allouée aux finissants*

Comme annoncé au point 10.5 de la réunion du 25 septembre, un comité d'élèves a commencé à proposer des activités des 42 finissants de 2013 (*voir document en annexe*).

Discussion sur l'ampleur et les sources du budget à allouer à cette activité et sur l'éventuelle récurrence de celui-ci.

Nicolas Calvé propose que le conseil d'établissement donne son accord de principe à la tenue d'une activité des finissants de 2013, dont le budget s'établirait à environ 25$ par élève (et dont la source reste à déterminer). L'activité sera choisie par un comité d'élèves dirigé par Johanne Berthiaume.

Appuyé par Chantal Chevarie. Adopté à l'unanimité.

Nicolas Calvé propose que Nadine Viau fasse une demande de financement discrétionnaire au commissaire scolaire Kenneth George si ce dernier lui assure au préalable que le budget de l'OPP n'en serait pas diminué.

Appuyé par Johanne Berthiaume. Adopté à l'unanimité.

Une discussion sur une politique cadre relative à ces activités devra être amorcée lors de la prochaine réunion du conseil.

10.3 Modification au calendrier

Attendu que la direction doit déposer un plan préliminaire sur la question de l'intimidation à l'école lors de la journée institutionnelle du 30 novembre 2012, et que le conseil doit adopter le plan final d'ici le 31 décembre 2012, Nadine Viau propose que la réunion du conseil prévue en novembre soit reportée au 11 décembre.

Appuyé par Marie-Lou Lepage. Adopté à l'unanimité.

**11. Dossiers d'information**

*11.1 Déléguée au réseau centre*

Nadine Viau, déléguée pour cette année, a participé à une première réunion. Ce comité compte beaucoup de nouveaux membres. Lynda Laurencelle a quitté la présidence, car elle n'est plus éligible. Un nouveau président a été élu : Toby Lamontagne, de l'école Alphonse-Desjardins.

Enjeux de cette année: abolition prochaine des réseaux, projet de loi 56 sur l'intimidation, déficit de la CSDM.

Nadine Viau se questionne sur la pertinence de la tradition d'envoyer des néophytes siéger au comité de parents du réseau, car cela demande une certaine connaissance des rôles et obligations d'un CÉ ainsi que des lois dont il faut tenir compte.

*11.2 OPP*

L'OPP de cette année ne compte que trois membres, soit deux anciens et une nouvelle (très dynamique au demeurant). L'OPP est en réorganisation. L'agente de liaison va leur donner un coup de main.

*11.3 Service de garde*

Vu l'absence de Geneviève Brodeur ce soir, il n'y a pas d'information à transmettre.

*11.4 Correspondance*

Nadine Viau dépose une lettre reçue de Kenneth George (*voir document en annexe*).

*11.5 Budget 2012-2013*

Sylvie Chaloux dépose l'état des lieux du budget (*voir document en annexe*) et l'explique, en insistant sur les liens à faire avec la question du déficit de la CSDM, qui touche les modalités de gestion des fonds 4 et 9 (la CSDM interdit désormais de compenser le fonds 9 autrement qu'avec le fonds 4).

*11.6 Plan stratégique de la CDSM*

Sylvie Chaloux présente le plan stratégique 2012-2015 de la CSDM. Elle en relate d'abord l'historique depuis 2005. Pour 2012-2015, dans le cadre des restrictions budgétaires actuelles, la CSDM entend mettre l'accent sur l'autonomie des écoles, la pédagogie et le partage de services, de même que sur la participation des familles à la réussite des élèves. On peut consulter le document sur le site internet de la CSDM.

*11.7 Projet de loi 56*

La loi 56 pour lutter contre la violence et l'intimidation demande aux écoles de se doter d'un plan de lutte. Ce plan devra être déposé au conseil d'établissement pour approbation. Nous en discuterons à la prochaine réunion.

*11.8 Date et lieu de la prochaine rencontre*

Mardi 11 décembre 2012 à 19h, au salon du personnel.

**12. Clôture de la réunion**

La réunion prend fin à 21h15.