



École Saint-Arsène

6972, avenue Christophe-Colomb
Montréal (Québec) H2S 2H5
Téléphone : 514 596-5011
Télécopieur : 514 596-5012
http://www.csdm.qc.ca/st_arsene
starsene@csdm.qc.ca

Procès-verbal de la réunion du 3 octobre 2017

Présences :

Mme Sylvie Chaloux, directrice
M. Jean-François Lavoie, parent
Mme Nancy Demers, parent
Mme Geneviève Brodeur, responsable du s.d.g.
Mme Isabelle Jameson, parent
Mme Marie-Pier Larrivée, parent
M. Yvon Roux, enseignant
M. François Branchaud, directeur adjoint
Mme Tanya Laurin, enseignante
Mme Geneviève Ducasse, enseignante
M. Carl Émile, parent
Mme Line Jaouen, orthophoniste

Absences :

1. Ouverture de la réunion

La réunion est ouverte à 18h44.

2. Nomination d'un secrétaire d'assemblée (2 min.)

Mme Line Jaouen propose la nomination de Mme Nancy Demers à titre de secrétaire de l'assemblée. Appuyé par M. Carl Émile.

Adopté à l'unanimité.

3. Quorum (1 min.)

Comme l'indique la liste des présences ci-dessus, le quorum est atteint pour la présente réunion.

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Isabelle Jameson propose d'adopter l'ordre du jour, tel que proposé.

La proposition est appuyée par Mme Nancy Demers. Adoptée à l'unanimité.

5. Point ouvert au public

Il n'y a aucun public.



6. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 21 juin 2017. (5 min.)

Au point 10.3, modifier le mot "prévenie" par le mot "prévenue" .

M. Yvon Roux propose d'adopter le procès-verbal du 21 juin 2017, tel que remis, avec la modification indiquée ci-devant.

La proposition est appuyée par Mme Geneviève Brodeur. Adoptée à l'unanimité.

7. Suivi de la réunion du 21 juin 2017

L'OPP a fait l'achat du drapeau à l'effigie de l'école. Il est conservé dans le bureau de la directrice.

M. Émile indique que le formulaire pour le financement sera transmis à l'OPP avant leur prochaine réunion.

Les autres suivis se feront au courant de la présente réunion.

8. Lecture et adoption du procès-verbal de l'assemblée générale du 19 septembre 2017

Les membres du conseil d'établissement ont pris connaissance du procès-verbal de l'assemblée générale. L'adoption sera fait lors de la prochaine assemblée générale des parents.

9. Mot de la direction

Mme Chaloux laisse son tour de parole pour la présentation des membres du conseil d'établissement.

10. Tour de table – présentation des membres

Chacun des membres fait une brève présentation.

11. Dossiers décisionnels

11.1 Élection pour la présidence

Nancy Demers propose Jean-François Lavoie comme président du conseil d'établissement. Secondée par Mme Isabelle Jameson. Adoptée par acclamation.

11.2 Calendrier des rencontres pour l'année 2017-2018

M. Jean-François Lavoie propose que les réunions du conseil d'établissement se déroulent aux dates suivantes:

3 octobre, 24 octobre, 21 novembre, 19 décembre, 16 janvier, 13 février, 27 mars, 17 avril, 15 mai et 19 juin.

À moins d'indication contraire, les réunions auront lieu à 18h30 au local de l'Amitek du service de garde.

M. Lavoie est secondé par Mme Nancy Demers. Le calendrier des rencontres du conseil d'établissement est adopté à l'unanimité.

11.3 Contribution volontaire demandée aux parents

Mme Chaloux rappelle que les enseignants peuvent organiser des sorties, notamment celles parmi les activités offertes par le programme de l'École Montréalaise. Afin de pouvoir organiser d'autres sorties qui ne font pas partie de ce programme ou pour couvrir les frais de transport lors de sorties, les enseignants souhaitent demander une contribution volontaire aux parents. Mme Chaloux suggère d'établir la contribution volontaire maximale cette année à 25\$ par élève pour les sorties de classe en 2017-2018; les sommes seront demandées à mesure au courant de l'année.

M. Jean-François Lavoie propose que la suggestion de Mme Chaloux soit acceptée et que la contribution volontaire maximale pour l'année 2017-2018 soit de 25\$ par élève. M. Lavoie est secondé par Mme Geneviève Brodeur. La proposition est adoptée à l'unanimité.

11.4 Acceptation de sortie

Sortie : 48^e championnat du crosscountry (RSEQ), Date de l'activité : 12 octobre 2017 – Tous le troisième cycle – Billets de la STM.

M. Carl Émile propose d'accepter la sortie telle que soumise par Mme Chaloux, secondé par M. Jean-François Lavoie. Adopté à l'unanimité.

11.5 Tarification parascolaires

Antoine, enseignant d'éducation physique, a transmis un tableau des tarifications des activités parascolaires des équipes sportives. Mme Chaloux indique que ce sont les montants maximaux qui seront demandés aux parents. Il est possible que l'école obtienne des subventions qui permettront de réduire les coûts des activités sportives. De plus, Antoine propose un Course-o-thon qui permettrait également d'amasser des fonds qui serviraient au financement des activités culturelles et sportives de l'école.

Mme Marie-Pierre Larivée propose l'acceptation des tarifications, tel que proposé. Secondée par Mme Isabelle Jameson. Adopté à l'unanimité.

M. Carl Émile propose l'acceptation du Course-o-thon, tel que soumis, secondé par Mme Geneviève Brodeur. Adopté à l'unanimité.

12 Dossiers d'information

12.1 Rôle du conseil d'établissement, règles et procédures

Mme Chaloux transmet de l'information sur le rôle du conseil d'établissement, des règles et procédures.

12.2 Délégué comité de parents

Mme Demers indique qu'elle n'a pas pu participer à la réunion du comité de parents. L'élection des commissaires et du président du comité de parents se fera à la prochaine rencontre.

12.3 Cour d'école

Selon la CSDM, les travaux de décontaminations du sol de la cour d'école devraient débiter au printemps 2018.

12.4 O.P.P.

La prochaine réunion de l'OPP aura lieu le 5 octobre prochain.

La date de tombée du Tableau Noir est le 6 octobre.

12.5 Service de garde

Mme Geneviève Brodeur et M. Antoine Bélanger iront voir les responsables du Patro pour avoir une possibilité d'accès à leurs gymnases.

Il y a un plus grand nombre d'élèves qui participent aux journées pédagogiques comparativement aux années passées.

Le Service de garde participera à un projet de l'École Montréalaise qui se nomme Cher Voisin. Mme Brodeur indique qu'elle aura plus de détails avec une formation qui aura lieu le 19 octobre prochain.

12.6 Retour sur l'assemblée générale et rencontre de parents

L'assemblée générale a eu un taux de participation plus élevée que les années précédentes. Il faudra se pencher sur les formules possibles pour l'an prochain. Il est décidé de mettre cette réflexion à la rencontre du mois de mai.

12.7 Correspondance

La correspondance sera transmise par courriel.

12.8 Photo des membres du conseil d'établissement

12.9 Date et lieu de la prochaine rencontre

24 octobre 2017, à 18h30 au local Amitek.

12.10 Varia

Aucun varia.

13. Clôture de la réunion

Mme Nancy Demers propose la clôture de la réunion à 19h54.
Appuyée par Mme Isabelle Jameson. Adoptée à l'unanimité.

Afin d'assurer le quorum des assemblées, veuillez aviser la direction en cas d'absence.